

AI驅動的費用管理新時代營運 解鎖營運效率與企業成長潛能

定義全新運營未來



COMMEET CEO / 洪明楓 Jerry Hung

01

Why 智能費用管理

企業成長路徑 - 降本增效，落實管控，建立支持成長的系統



數位轉型



提升產值



管控風險



應對規模化



驅動成長

SUCCESS

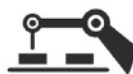


從費用管理出發 - 耗時費力、金額龐大、缺乏有效管理

- 費用管理是一個企業在控制與追蹤支出、提升財務效率與合規性上極為重要的流程，涵蓋幾個面向：
 - ✓ 日常營運支出、差旅與交通費管理、供應商與採購管理
 - ✓ 員工報銷流程、財務與稅務合規、預算與分析
 - ✓ 技術與系統支援



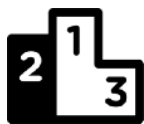
耗時費力 減損生產力



業務大量耗時、也涵蓋行銷、會計財務、IT生產等所有單位

5小時/業務每月報銷

> 20分鐘 / 每筆流程耗時



營業費用第二大組成



交際費、差旅費、廣告費、軟體雲端訂閱費、零用金等

35% 財務投入時間占比

70% 常有加班需求



缺乏有效管理



報銷、勾稽、付款、報表管理，仰賴人工 & 時間落差

60% 財務違紀風險

多公司單位管理+預算超支+內控風險

COMMEET 翻轉企業效率 財務營運系統

流程自動化

COMmeet
AI-OCR



AI OCR
應用模組

應用場景

COMmeet
TRAVEL



智能
差旅管理系統

核心流程

COMmeet
SPEND



智能
費用管理系統

應用場景

COMmeet
BUDGET



階層
預算管理系統

數據應用

COMmeet
CARBON



組織碳盤查
管理模組

提升 80% 員工滿意度

加速 80% 財務效率

達到 100% 即時管理

智能費用管理 = 全設備SaaS + AI OCR + 數位企業卡 (正確、效率 & 即時)

傳統費用管理



PC 報銷



合規審查



財務報表



週期管理

COMMeet

智能費用管理



政策設定



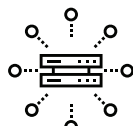
卡片支付



行動報銷



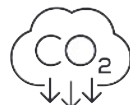
智能勾稽



稅務整合



即時管理



組織碳盤查
即時管理



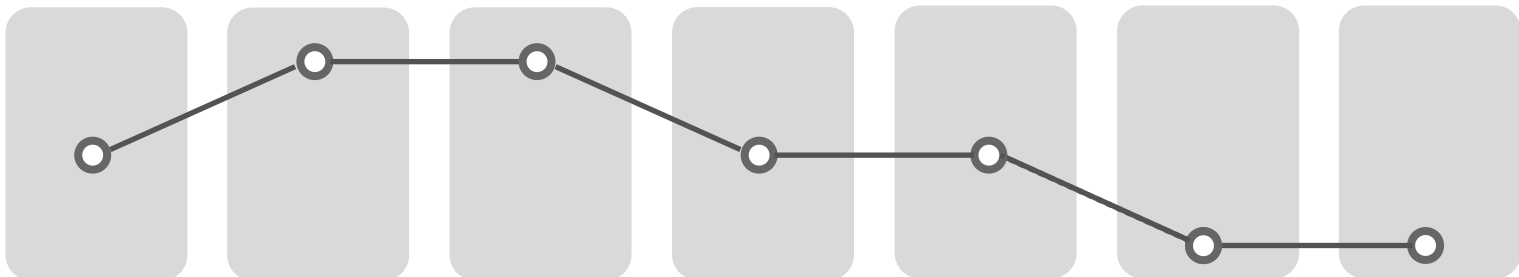
執行員工



財務人員



管理階層



Our Partner



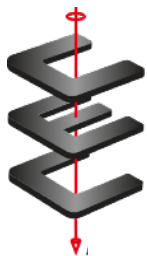
SYSTEM X 精誠資訊



02

從費用管理驅動企業成長

不同產業領袖的共同選擇 - COMMEET



大陸工程公司
CONTINENTAL
ENGINEERING CORP

營造建築



李長榮化工
LCY CHEMICAL

化工製造



光電製造

SYSTEM X 精誠資訊

資訊服務

KKBOX

軟體服務

J!NS

連鎖零售



多門店報銷管理 增加財務作業壓力
持續增長的行銷活動 專案預算難以即時管控

建立制度，讓系統自動化管理

簽核流程&費用科目設定

經銷業務處

		> 5,000.00	>> 經銷業務處	OK	
		> 10,000.00	>> 經銷業務處	>> 洪明楓	OK
		基本	經銷業務處	OK	

依組織/人員設定，並以金額作為門檻
彈性設定主管簽核或通知

費用科目	適用部門/專案	科目代碼	不可折抵	扣抵區分	碳排計算類別
交通費-油資費用	2023 Meet大南方專案流程, 總...		是	進貨及費用	油資
交際費	2023 Meet大南方專案流程, 總...		是	進貨及費用	
保險費	財務會計部		是	進貨及費用	
修繕費	總管理處, 業務一部, 中元普誼...		是	進貨及費用	
其他費用	2023 Meet大南方專案流程, 總...		是	進貨及費用	
員工訓練費	CHRIS專用簽核, 財務會計部, ...		是	進貨及費用	

設定部門&專案可報銷之費用項目

費用政策設定&執行

費用政策

費用政策名稱* 出差住宿 適用費用科目 差旅費-酒店費用

新增觸發條件

觸發條件1

適用情況* 申請/報銷金額 大於 ≥ 台幣 TWD 8000

調整規則* 提醒並加簽/通知/略過以下人員或單位

公司政策判定* 超出公司費用政策 執行動作* 提醒

提醒並加簽/通知/略過以下人員或單位

提醒並不予申請/報銷

執行人員 關卡 動作 執行人員/單位

1 加簽 員工 鄭小瓊

可設定多樣
自動化處理方式

自動化管理流程
省去人工審核時間

超出公司費用政策

差旅費-酒店費用
超出公司費用政策：出差住宿
申請/報銷金額 大於10,000.00 提醒並不予申請/報銷

數位/手寫憑證辨識即時快速，同步落實管控

偵測到發票、憑證及其他附件

×

憑證類別*

三聯式統一發票

發票/憑證號碼*

AU25867100

日期*

2020/05/11

設為交易日

金額*

157500

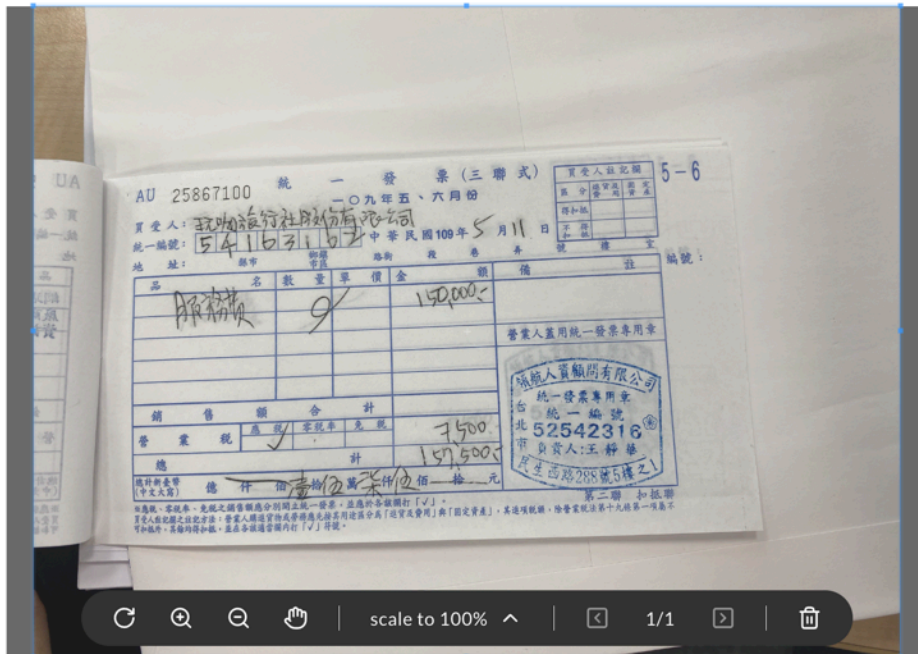
賣方統一編號

52542316

買方統一編號

54163162

發票統編非公司統編



上一張

確定

憑證數位化 & 進項稅額管理 - 簡化營業稅申報 & 財稅報查核

可設定哪些費用科目
可扣抵或不可扣抵

可追蹤報銷 & 簽核歷程

可自會計 & EPR系統
批次匯入

可設定進項稅額之稅率，預設為 5%
可新增其他特定費用科目之稅率

進項憑證		發票/憑證號碼*	VY41078880
費用項目	勞務費	開立日期*	申報年月*
報銷單號	ER20240308-0002	2024/02/23	113/02
費用項目代號	1	憑證格式*	賣方統一編號*
賣方統一編號	52305046	21	13051662
含稅金額	168,000	憑證類別*	三聯式統一發票
審核狀態	申報狀態	扣抵代號*	1 進項可扣抵之進貨及費用
已審核	已申報	課稅別*	應稅
傳票編號	1130318003	稅率*	5%
		銷售金額	160,000
		稅額*	8,000
		返回未申報	



從部門、專案到多門店的費用分攤

費用報銷單

請選擇費用歸屬*

部門-總經理室

選擇預算

請選擇

開啟費用分攤

(開啟功能後，新增的每項費用將需填入參與部門所花費的金額)

費用分攤

參與部門*

部門-總經理室

部門-總管理處

部門-行銷業務處

部門-財務會計部

專案-2024 Meet Taipei 專案流程

多門店，不同分攤比例

- 門店輔銷物，平均分攤
- 數位廣告，按營業額比例分攤

匯入分攤比例

依部門或專案進行分攤

匯入分攤比例

匯入列表 (請先下載CSV檔，並依照格式填入資訊，再上傳檔案)

選擇檔案

↓ 下載匯入格式

匯入

金額*	TWD ~ 5000	分攤方式*	自訂
分攤金額*		自訂	
		均分	
待分攤金額: TWD5,000.00			
總經理室	品牌行銷部	客戶成功部	
金額	金額	金額	
數據應用部			
無法報銷此費用項目			


費用與預算同步管理

TO-BE

費用報銷單 ER20230801-0003

費用歸屬： 部門-業務部 | 所屬預算： 產品處2024預算

我要勾稽費用申請單

 會計傳票資訊

 付款日期資訊

 匯出PDF

 匯出附件

[進項憑證](#)

產品處2024預算

[查看預算總覽](#)

預算總額度 TWD 1,000,000.00

已使用 105,000.00 (10%)

剩餘可用額度 895,000.00 (90%)

2024/02/02-2024/12/22

報銷 & 簽核時檢視預算
即時管控，避免超支

代墊及付款

TWD 5,000.00

項次1 文具用品

TWD 5000.00


[電子發票.jpg](#)

稅額 TWD 13.00

發票號碼：PN27223651；

交易日期 2024/08/12

執行費用政策，同步落實內控



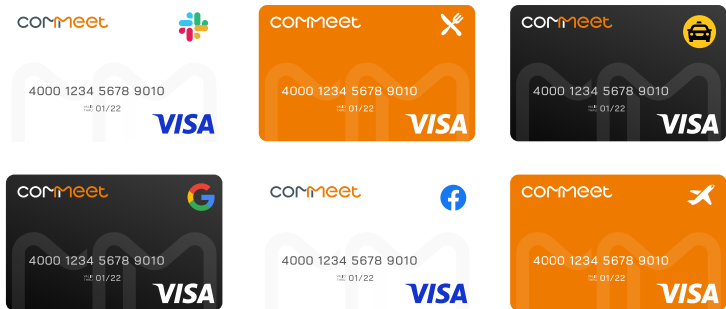
零用金支出多，紙本作業繁瑣易缺失
總部簽核、財務作業消耗大量人力

更多案場、更多現金支出

限制公司未來發展



COMMEET 數位企業卡 - 申請、發卡、報銷&對帳的一站化流程



COMMEET 數位卡系統



即時發卡



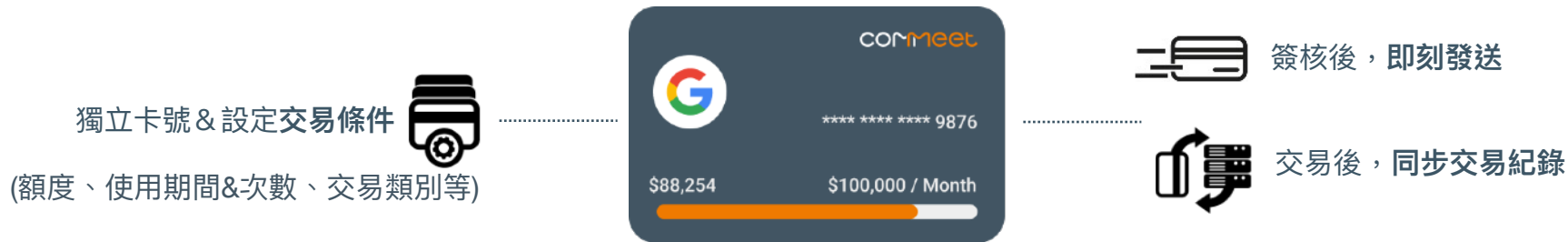
報銷簽核



帳單對帳


數位企業卡：輕鬆設定卡片條件，簽核後快速發卡，因應各類應用

TO-BE



上對下發卡 (計畫性支出)

業務活動(週期性)

 \$10,000 / 月

 每月回補額度

 每年1/1~12/31


建立預算

下對上申請 (突發性支出)


建立卡片
支出模板

國內差旅(一次性)

 \$2,980
(台北/高雄來回)

 限定交通類別

 當天有效

數位企業卡：政策、預算、報銷同步完成，效率&管理一起優化

選擇報銷卡片交易



帶入未報銷資訊



即時整合交易資訊，
花費即時透明

OCR 自動比對



比對發票與卡片交易資訊，
稽核費用政策，省力又有效率

快速完成信用卡帳單 & 報銷對帳，用越多，越省力

銀行帳務管理

[匯出報表](#)

✓ 本月對帳已完成 2023/08/10

搜尋使用人或單號



2023/07

週陸

全部狀態

帳單月份 2023年07月	帳單結帳日 2023/08/05	繳款截止日 2023/08/21	上期未結清金額 0	本期新增金額 TWD 96,409	本期應繳金額 TWD 96,409
	最低應繳 TWD 96,409	循環息 0	違約金 0	爭議款 0	

交易日	請款日	交易金額	請款金額	商店名稱	申請人	持卡人	卡號末四碼	表單編號	報銷狀態	入帳狀態	勾稽報銷單
07/03	07/07	TWD 3,982.00	TWD 3,982.00	達加*義大利米蘭手工窯	洪明楓	洪明楓	1447	ER20230707-0002	已核准	1120711002	編輯
07/04	07/07	TWD 459.00	TWD 459.00	U I T A I W A N - E C	徐銘宏	陳凱祈	0134	ER20230707-0007	已核准	1120712001	編輯
07/04	07/10	TWD 1,727.00	TWD 1,727.00	達加*台北中山意舍酒店	洪明楓	洪明楓	1447	ER20230707-0001	已核准	1120711002	編輯
07/07	07/11	TWD 1,100.00	TWD 1,100.00	P C H O M E 1	徐銘宏	陳凱祈	0175	ER20230711-0003	已核准	1120712001	編輯
07/09	07/10	USD 288.00	TWD 9,001.00	FIGMA ANNUAL RENEWAL US HTTPSW...	吳建良	吳建良	1406	ER20230710-0001	已核准	1120721002	編輯
07/09	07/10	TWD 135.00	TWD 135.00	國外交易服務費	吳建良	吳建良	1406	ER20230710-0001	已核准	1120721002	編輯
07/11	07/14	TWD 3,958.00	TWD 3,958.00	U I T A I W A N - E C	徐銘宏	陳凱祈	1430	ER20230714-0001	已核准	1120714005	編輯
07/11	07/14	TWD 53,676.00	TWD 53,676.00	達志有限公司	許庭慈	許庭慈	1686	ER20230711-0004	已核准	1120714005	編輯
07/13	07/18	TWD 296.00	TWD 296.00	P C H O M E 1	汪岱頤	汪岱頤	1298	ER20230713-0002	已核准	1120719001	編輯
07/14	07/18	TWD 15,750.00	TWD 15,750.00	一零四資訊科技股份有限公司	林子庭	林子庭	0175	ER20230714-0002	已核准	1120719001	編輯

自動完成報銷 & 對帳勾稽

共 17 筆

顯示

10 筆 / 頁

<<

<

1

2

>

>>

KKBOX X COMMEET



持續增加的SaaS / AI 訂閱費
員工代刷有內控 & 資安風險，報銷耗時費力
並增加海外刷卡成本

資安風險 & 內控管理同步優化，用越多、越省錢 & 省力

數位企業卡支付場景



數位企業卡專屬優惠

 現金回饋


-  國泰世華銀行
Cathay United Bank
-  玉山銀行
E.SUN BANK 0.2~0.5%
-  永豐銀行 0.3%~專案討論
(直接折抵下個月帳單金額)

 海外免手續費、旅平險

 刷卡優惠



COMMeet

A man in a dark blue suit, white shirt, and dark tie is walking towards the right, pulling a grey rolling suitcase. He is smiling and looking off to the side. The background is a modern building with large glass windows reflecting the sky and surrounding environment. The overall scene is bright and professional.

持續增長的差旅支出，管控耗費
前端執行 & 後端經營團隊大量時間人力

依據職級 & 目的地條件，設定機票、旅館、日支費的差旅政策

差旅政策

機票 住宿 日支費

啟用政策 [設定機票政策](#) [超出限額流程](#)

職級	豪華經濟艙	商務艙	頭等艙
通用職級	5小時以上	10小時以上	9999小時以上
部長(4)	4小時以上	6小時以上	10小時以上
執行長	2小時以上	3小時以上	5小時以上

機票 住宿 日支費

日本 [清除](#) [設定住宿職級](#) [超出限額流程](#)

▼ 日本 幣別：JPY [編輯](#)

職級	大阪	東京	其他
通用職級	10,000	12,000	-
總經理(1)	25,000	30,000	-
副總(2)	20,000	24,000	-
執行長	16,000	20,000	-
部長(6)	14,000	16,000	-

設定機票政策

請將有相同限制的職級歸類成一組，未指定的職級將自動歸為「通用職級」

適用職級*

副總(2)

可搭乘艙等 飛行時間*

豪華經濟艙	→	4	小時以上
商務艙	→	6	小時以上
頭等艙	→	8	小時以上

[刪除政策](#)

申請 & 報銷項目以行事曆方式呈現，一目瞭然

差旅行程


機票

住宿

鐵路

其他項目

08/14

TSA-台北松山機場  1
↓ 3小時 30分鐘 經濟艙
HND-羽田機場

來回 TWD 90,000.00

日本 東京
東京京王廣場飯店
入住日期 2024/08/14 退房日期 2024/08/16
2晚 TWD 25,000.00

羽田機場
↓ 標準車廂
東京車站


TWD 660.00
JPY 3,000.00

聚餐費 (demo)
交易日期 2024/08/14
TWD 1,760.00
JPY 8,000.00

08/15

差旅費-計程車費用
交易日期 2024/08/15
TWD 1,452.00
JPY 6,600.00

08/16

HND-羽田機場  1
↓ 3小時 30分鐘 豪華經濟艙
TSA-台北松山機場

來回

東京車站
↓ 標準車廂
羽田機場

TWD 660.00
JPY 3,000.00

總計

外幣小計

TWD 144,372.00

JPY 124,100.00

AI OCR可支援格式逐步增加 (日本、中國、越南、捷克等)

新增機票 (去程)

此為來回機票

起飛日期*

2024/08/14

起飛機場*

TSA-台北松山機場

飛行時間*

3

小時

30

分鐘

艙等*

經濟艙

新增轉機機場

抵達機場*

HND-羽田機場

報銷住宿

國家*

日本

城市*

東京

住宿名稱*

東京京王廣場飯店

住宿日期*

2024/08/14 → 2024/08/16

手動輸入金額

帶入卡片交易

總金額*

TWD

25000

上傳附件 (限傳5個檔案, 限 jpg, png, pdf, doc, docx格式, 檔案上限 5 MB)

拖拉檔案至此或

選擇檔案

取消

儲存

報銷其他項目

費用項目*

差旅費-計程車費用

交易日期*

2024/08/14

手動輸入金額

帶入卡片交易

Fake Company

[查看卡片申請單與交易明細](#)

TWD 10.00

上傳附件 (限傳5個檔案, 限 jpg, png, pdf, doc, docx格式, 檔案上限 5 MB)

拖拉檔案至此或

選擇檔案

備註 (限100字)

取消

儲存

依據政策設定，自動執行差旅政策

超出公司政策

差旅-機票

超出公司政策：差旅政策

提醒並加簽/通知/略過以下人員或單位

→ 加簽 員工：liyan

→ 加簽 員工：李阿花

差旅-住宿

超出公司政策：差旅政策

提醒並加簽/通知/略過以下人員或單位

→ 加簽 員工：liyan03

→ 加簽 部門：hsuu

取消

確定

觸發超出限額 簽核流程

查看簽核狀態

×

申請人：RoseMary

部門：業務二部

員工編號：

E-mail：rosemary.th.chao@tripresso.com

申請時間：2024/08/07 13:55

	RoseMary	已申請
	hsu_員工	已通知
	liyan 符合 差旅政策 加簽	待簽核
	李阿花 符合 差旅政策 加簽	未簽核
	liyan03 符合 差旅政策 加簽	未簽核
	hsuu 符合 差旅政策 加簽	未簽核
	liyan04 liyan06	未簽核
	簽核完成	

SYSTEM X COMmeet

A man in a white shirt and tie is sitting in the driver's seat of a car at night. He is looking at a tablet computer. The background is a blurred city street with lights.

伴隨推動業績而持續支出業務成本
如何平衡效率 & 管理的要求？

差旅管理(企業簽單服務) - 效率 & 管理同步提升

1 員工乘車： 使用企業簽單服務



APP
用車



< 10min
服務使用者

2 即時報銷： 系統自動產生企業用車報銷單



Web & APP
費用管理



自動帶入乘車資訊

填入必要管理資訊
(可自訂)

差旅管理(企業簽單服務 / 油資補貼) - 效率 & 管理同步提升

3 勾稽報銷：

系統自動產生比對月結帳單 & 報銷單

Uber對帳單明細

預計付款日期 2024/04/25 | 實際付款日期 2024/04/25 | 傳票編號 345216 | 對帳狀態 本月對帳已完成 2024/04/01 | 重看未讀收帳通知 | 編輯

對帳備註
CR20240329-0003 陳怡君行程，已將自費費用確認
CR20240326-0008 楊宇傑行程，已將自費費用確認

對帳單月份	對帳區間	上期餘額	本期新增車資	逾期期間	本期應繳車資
2024年3月	2024/03/01-2024/03/31	TWD 0.00	TWD 11,210.00	2023/04/20	TWD 11,210.00
	總搭乘次數 23	上期付款金額 TWD 101,105.00	表單總額 TWD 11,210.00	已報銷 TWD 8,000.00 其他報銷 TWD 3,210.00	

顯示高亮欄位、新增代碼、新增人員 | 審核狀態 | 勾稽狀況 | 預置篩序 | 匯出報表

乘車代碼	乘車日期	乘車者	車資	用車日期	用車人員	企業用車報銷單號
T02339N8DB40	2024/03/29	Alex Chen	TWD 600.00	2024/03/29	Alex Chen	CR20240329-0003
T09382KCD812	2024/03/29	怡君 陳	TWD 350.00	2024/03/29	怡君 陳	CR20240329-0001
T43215AQWB30	2024/03/27	浩宇 王	TWD 220.00	2024/03/27	浩宇 王	CR20240327-0006
T86589PLKE60	2024/03/27	Christine Chen	TWD 780.00	2024/03/27	宇恩 楊	CR20240327-0005
T96432CVMP94	2024/03/26	宇恩 楊	TWD 280.00	2024/03/26	宇恩 楊	CR20240326-0008
T18384EQDG13	2024/03/26	宇恩 楊	TWD 810.00	2024/03/26	宇恩 楊	CR20240326-0006
T09876QAZF47	2024/03/26	奕晴 張	TWD 1,200.00	2024/03/26	奕晴 張	CR20240326-0005
T34569UIRE95	2024/03/25	奕晴 張	TWD 290.00	2024/03/25	奕晴 張	CR20240325-0003
T45793LYKR21	2024/03/25	Terry Chen	TWD 365.00	2024/03/25	奕晴 張	CR20240325-0002
T29473QWR095	2024/03/23	Christine Chen	TWD 245.00	2024/03/23	Christine Chen	CR20240323-0002

1 油資補貼：

設定補貼條件，自動完成計算 & 勾稽

代墊及付款 TWD 66.00

費用項目	金額
車次1 交通費-油資費用	
費用科目	交通費-油資費用
交易日期	2023/08/24
上傳附件 (選擇多個檔案，限 jpg, png, pdf 格式，每個檔案上限 5MB)	<input type="text"/> 拖拉檔案至此或 選擇檔案
油種類	汽油
公里數	大約 8.2 公里
出發地	COMMEET 雲端費用管理系統
目的地	精誠資訊
*公里數由Google Map最捷路徑計算而成	
公司油資補助政策：8.00元/公里 8.00x8.20 = 66.00元	
備註 (限100字)	精誠資訊拜訪
金額	TWD 66
<input type="button" value="取消"/> <input type="button" value="更新"/>	

輸入關鍵字，
Google 自動推薦

勾稽帳單 & 報銷
落實內控

連結Google Map
自動計算里程 &
油資補貼

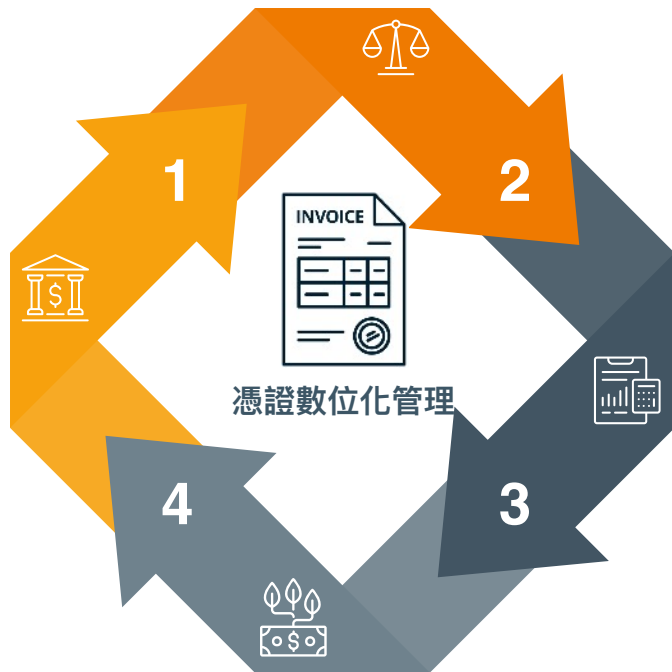
憑證數位化管理 - 提高效率、落實管理、降低成本的全方面優勢

自動上傳 & 掃描保存

APP即時拍照報銷，AI OCR 擷取辨識資訊，自動執行簽核流程與費用政策，即時管控預算

憑證管理，檢索 & 查詢

提供一站式憑證數位化存儲管理，從拍照掃描、簽核、稅務申報 & 查核的整合服務，簡化流程，提升效率並同步強化管理 & 合規



系統稽核 & 操作紀錄管理

完整擷取憑證資訊，透過多樣機制勾稽，進行費用管控，更好效果 & 更省人力

營業稅申報 & 財稅報查核

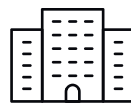
AI OCR 擷取營業稅資訊並自動彙整，透過憑證數位檔 & 勾稽完整簽核流程，省時省力完成會計師 & 國稅局查核

釋放生產力、管控費用、落實治理，支持未來成長



• 全台80個門店，每年6000筆報銷單 & 預先付款單

- ✓ APP & AI OCR 報銷，省時 & 即時管理，搭配數位卡，簡化零用金管理
- ✓ 費用分攤功能 & 專案管理，大幅簡化作業流程
- ✓ UBER 企業簽單 + 數位卡，簡化報銷、減少墊款壓力、精準管控預算



TO-BE



釋放生產力 創造價值



系統 & 數據整合，大幅提升作業效率

2分鐘/每份

- 90% 報銷耗時

+1400小時

增加8個人/月工時



降低費用 邁向永續



節省單據管理成本，數位卡提供優惠

-2張紙/每份

0.3~1% 卡片優惠價值

-80萬

1~5% 成本節省



內控治理 支持未來



落實費用政策 & 預算控制

100%管理

提高透明度 & 即時性

100%

落實預算執行

智能費用管理提升營運效率，增加競爭力，持續成長



營造建築



金融服務



大陸工程公司
CONTINENTAL
ENGINEERING CORP

LINE Pay

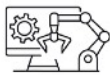


專案預算

- 簡化報銷流程
- 即時管控預算



化工製造



設備製造

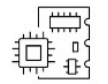
SINGTEX®

BECKHOFF



零用金管理

- 降低管理成本
- 降低現金流壓力



電子製造



製藥研發

Lasertec

Virbac



差旅管理

- 減少預支 & 代墊管理
- 落實政策管控



連鎖零售



旅遊服務

2nd STREET
TAIWAN CO.LTD

JET 東南旅遊



門市管理

- 門店系統化報銷
- 多門店分攤費用



資訊服務



媒體公關

cacaFLY

HAKUHODO



勞務報酬

- 簡化作業流程
- 即時合規管控



顧問設計



線上教育

Process
普羅

知識衛星
SAT. KNOWLEDGE



經手人支付

- 減少預支 & 代墊管理
- 簡化卡片帳單勾稽

成為領先者 即刻採取行動

Key
takeaways



1. 智能費用管理，**降本增效**，**落實管控**，驅動企業成長
2. **預算即時管控**、**流程系統整合**、**集團化管理**，應對各類需求
3. 專業CS 團隊導入，**快速上線**，釋放員工潛力，專注價值創造



免費專業顧問諮詢



耗時費力作業



COMMeet



創新解決方案

COMMeet

Your success, Our commitment.

Thank you

